



**Федеральная таможенная служба**  
Государственное казенное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российская таможенная академия»**  
**RUSSIAN CUSTOMS ACADEMY**

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

Российской таможенной академии

В.Б. Мантусов

«14» августа 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделе исследования экономических и правовых проблем в  
таможенном деле научно-исследовательского института**

**I. Общие положения**

1.1. Отдел исследования экономических и правовых проблем в таможенном деле (далее – отдел) является структурным научным подразделением научно-исследовательского института (далее – институт) Российской таможенной академии (далее – Академия).

1.2. Отдел предназначен для осуществления научно-исследовательской деятельности в области исследования экономических и правовых проблем в таможенном деле путем проведения фундаментальных, поисковых, прикладных, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

1.3. В своей работе отдел руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

- Нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной таможенной службы, других министерств и ведомств Российской Федерации;

- Уставом и иными локальными актами Академии;

- Коллективным договором Академии;

- Правилами внутреннего трудового распорядка Академии.

1.4. В состав отдела входят: начальник отдела, ведущий, старший, научный и младший научный сотрудники.

1.5. Руководство отделом осуществляет начальник отдела, который непосредственно подчиняется директору института – ведущему научному сотруднику.

1.6. Работа отдела строится на основе плана научной работы Академии, плана работы института и плана работы отдела, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов трудовой деятельности и персональной ответственности каждого должностного лица при решении вопросов трудовой деятельности и персональной ответственности каждого должностного лица института за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

1.7. Отдел решает возложенные на него задачи, как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями института и Академии.

## **II. Основные задачи**

2.1. Определение целей, задач и результатов исследований в областях, отнесенных к сфере деятельности отдела.

2.2. Проведение научных исследований и развитие теоретико-методологической базы таможенного дела.

2.3. Выявление, анализ и систематизация научно-практических проблем в области таможенного дела, формирование тематики научно-исследовательских работ.

2.4. Разработка практических рекомендаций по применению результатов научных исследований в таможенном деле и системе профессионального таможенного образования.

## **III. Функции**

Основными функциями отдела являются:

3.1. Планирование, организация и выполнение научно-исследовательских работ, направленных на решение основных задач отдела и института.

3.2. Разработка и осуществление мер, направленных на совершенствование деятельности отдела, повышение качества и эффективности научных результатов, используемых в интересах таможенных органов и таможенного образования.

3.3. Обобщение научных результатов научно-исследовательских работ, периодическое обсуждение хода выполнения научно-исследовательских работ в отделе.

3.4. Научно-методическое сопровождение научно-исследовательских работ, оказание информационных и консультативных услуг исполнителям и заказчикам научно-исследовательских работ.

3.5. Совершенствование методического обеспечения и разработка научно-прикладных методов и инструментальных средств научных исследований.

3.6. Распространение и пропаганда научных результатов в области таможенного дела.



3.7. Участие в конкурсах на лучшие научные труды, учебно-методические работы.

3.8. Организация и проведение научных исследований в интересах переподготовки и повышения квалификации научных работников института и должностных лиц таможенных органов.

#### **IV. Права**

Отделу для решения возложенных на него задач предоставляются следующие права:

4.1. Вносить предложения по совершенствованию работы отдела и института, по совершенствованию и улучшению научно-исследовательской и инновационной деятельности Академии в целом.

4.2. Вносить предложения руководству института по открытию научно-исследовательских работ, рассмотрению результатов научно-исследовательских работ.

4.3. Иметь свободный доступ к информации и ресурсам Академии, необходимым для обеспечения и осуществления научной деятельности отдела.

4.4. Запрашивать у других структурных подразделений Академии согласно установленному порядку необходимые статистические, аналитические и другие данные, документы, заключения и иные сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции института.

4.5. Взаимодействовать в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию отдела с другими подразделениями Академии.

4.6. Выполнять научные работы на контрактной основе.

4.7. Иметь другие права, предусмотренные Уставом Академии.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Руководство отделом осуществляет начальник отдела. В состав отдела входят: начальник отдела, ведущий, старший, научный и младший научный сотрудники.

5.2. На должность начальника отдела назначается лицо, прошедшее по конкурсу на замещение должностей научных работников, имеющее ученую степень доктора или кандидата наук, научные труды, опыт научной и организаторской работы не менее пяти лет.

5.3. На должность ведущего научного сотрудника назначается лицо, прошедшее по конкурсу на замещение должностей научных работников, имеющее ученую степень доктора или кандидата наук, научные труды или авторские свидетельства на изобретения, а также реализованные на практике крупные проекты и разработки.

5.4. На должность старшего научного сотрудника назначается лицо, прошедшее по конкурсу на замещение должностей научных работников, имеющее высшее образование, опыт работы по специальности не менее 10

лет, научные труды или авторские свидетельства на изобретения. При наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.

5.5. На должность научного сотрудника назначается лицо, прошедшее по конкурсу на замещение должностей научных работников, имеющее высшее образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, авторские свидетельства на изобретения или научные труды. При наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.

5.6. На должность младшего научного сотрудника назначается лицо, прошедшее по конкурсу на замещение должностей научных работников, имеющее высшее образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы. При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения.

5.7. Избранное по конкурсу на замещение должностей научных работников лицо для замещения должности начальника отдела, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника и младшего научного сотрудника назначается на должность и освобождается от должности приказом Академии по представлению директора института, согласованному с проректором (по научной работе).

5.8. Обязанности работников отдела определяются трудовыми договорами, настоящим Положением и должностными инструкциями.

5.9. Начальник отдела несет персональную ответственность за осуществление возложенных на отдел функций, в том числе за:

- невыполнение и (или) несвоевременное выполнение возложенных на структурное подразделение задач;
- несвоевременную подготовку необходимых документов;
- несохранность материальных ценностей;
- невыполнение сроков подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядка согласования и принятия;
- невыполнение показателей эффективности и результативности деятельности института.

Положение разработано в соответствии с требованиями приказа Академии от 11.12.2015 № 960 «О разработке Положений о структурных подразделениях и должностных инструкций работников (сотрудников) Российской таможенной академии».

Начальник отдела исследования экономических  
и правовых проблем в таможенном деле

 В.Е. Новиков

СОГЛАСОВАНО

Проректор (по научной работе)

О.Г. Карпович

Проректор (по общим вопросам)

В.Е. Оплетин

Директор научно-исследовательского института

Н.Г. Липатова

Начальник организационно-аналитического отдела

А.Г. Савицкий

Начальник юридического отдела

*Юристы I категории*

А.А. Кулаков

*А.А. Кулаков*