



Федеральная таможенная служба
Государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования

«Российская таможенная академия»
RUSSIAN CUSTOMS ACADEMY

П Р И К А З

« 21 » августа 2020 г.

№ 320

г. Люберцы

Об особенностях организации учебного процесса в осеннем семестре 2020/2021 учебного года в условиях нестабильной эпидемиологической обстановки в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях исполнения письма Минобрнауки России от 04.08.2020 № МН-5/928-ДА и Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29.07.2020 (далее – Рекомендации), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Первому проректору (по учебной работе) Е.В.Лобас, проректорам-директорам филиалов (С.Н.Гамидуллаев, П.Н.Башлы), и.о.проректора-директора Владивостокского филиала В.И.Дьякову в целях создания безопасных условий организации учебного процесса обеспечить реализацию образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ в осеннем семестре 2020/2021 учебного года в формате контактной работы обучающихся с педагогическими работниками с учетом требований, сформулированных в разделе II «Организация учебного процесса» Рекомендаций, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Первому проректору (по учебной работе) Е.В.Лобас, проректорам (М.Ф.Ткаченко, Д.А.Першин, Н.Н.Тихонов, С.С.Бартенев), проректорам-директорам филиалов (С.Н.Гамидуллаев, П.Н.Башлы), и.о.проректора-директора Владивостокского филиала В.И.Дьякову, директорам институтов (О.В.Саенко, А.И.Ходанов), деканам факультетов (И.В.Сергеев, В.Д.Лукина, И.Г.Цопанова), начальнику учебного отдела Е.В.Чернявской, начальнику отдела аспирантуры и дополнительного профессионального образования Е.М.Богоевой организовать:

2.1. Учебный процесс для обучающихся 1 курса очной и очно-заочной форм обучения в формате контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий с 01.09.2020.

2.2. Проведение учебных занятий для обучающихся 2 курса очной и очно-заочной форм обучения в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий:

- с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 01.09.2020 по 12.09.2020;

- в формате контактной работы обучающихся с педагогическими работниками с 14.09.2020;

- в филиалах в зависимости от состояния эпидемиологической обстановки в соответствующем регионе допускается проведение учебных занятий для обучающихся 2 курса очной формы обучения в формате контактной работы обучающихся с педагогическими работниками с 21.09.2020.

2.3. Проведение учебных занятий для обучающихся 3 – 5 курсов очной и очно-заочной форм обучения в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием занятий:

- с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 01.09.2020 по 26.09.2020;

- в формате контактной работы обучающихся с педагогическими работниками с 28.09.2020.

2.4. Проведение учебных занятий для обучающихся заочной формы обучения в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий:

- 1 курс в формате контактной работы обучающихся с педагогическими работниками во время промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с 15.09.2020;

- 2 – 6 курсы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с календарным учебным графиком в период с 01.09.2020 по 31.12.2020.

2.5. Проведение занятий по физической подготовке максимально на открытом воздухе с учетом погодных условий, а при проведении занятий в закрытых помещениях соблюдение требований социальной дистанции и не допускать объединение по времени разных учебных групп.

2.6. Реализацию образовательных программ в электронной информационно-образовательной среде для обучающихся-иностранцев граждан, которые в связи с действующими на территориях других государств ограничительными мероприятиями находятся за пределами Российской Федерации.

Контроль за допуском к учебному процессу иностранных граждан только после 14-дневной изоляции (со дня въезда в Российскую Федерацию в установленном порядке) и при наличии отрицательного результата обследования на COVID-19, выполненного методом ПЦР на 10-12 день этой изоляции.

2.7. Проведение занятий со слушателями по дополнительным профессиональным программам в соответствии с утвержденными планами профессионального обучения должностных лиц таможенных органов на 2020 год (приказы ФТС России от 25.12.2019 № 1953 и от 30.12.2019 № 1992 (в редакции приказа от 13.08.2020 № 705)) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и в очной форме преимущественно с применением сервисов электронного взаимодействия.

2.8. Присутствие обучающихся и педагогических работников во время учебного процесса в защитных масках (допускается нахождение без маски только лектора, проводящего лекционное занятие).

2.9. Перевод на удаленный режим работы педагогических работников из группы риска (65 лет и старше; имеющих хронические заболевания, подтвержденные документально), подавших заявления установленной формы о согласии на изменение условий работы, связанных с переходом на дистанционный режим работы.

2.10. С целью обеспечения качества обучения в дистанционном режиме при формировании списков педагогических работников, указанных в п. 2.9. настоящего приказа, наличие у них полного комплекта учебных и учебно-методических материалов (тексты лекций, презентации к лекциям, материалы к семинарским и практическим занятиям, рекомендации по подготовке к занятиям разных видов, рекомендации по самостоятельной работе студентов, оценочные средства и др.), размещенного в электронной информационно-образовательной среде.

2.11. Исключение из плана-календаря проведение конференций, симпозиумов, олимпиад и других массовых мероприятий с участием обучающихся и персонала внешних организаций в помещениях академии и филиалов в очном (контактном) режиме.

2.12. Проведение заседаний органов управления академии и филиалов (ученый совет, ректорат), советов и комиссий, органов студенческого самоуправления (совет обучающихся), общественных организаций (профсоюзная организация), как правило, в режиме видеоселекторных заседаний по видео-конференц-связи, при проведении в очном (контактном) режиме – с обязательным наличием защитных масок и соблюдением социальной дистанции.

3. Проректору (по социально-воспитательной работе) С.С.Бартеневу, деканам факультетов (И.В.Сергеев, В.Д.Лукина, И.Г.Цопанова), заведующему кафедрой физической подготовки О.Е.Цою организовать и обеспечить прием выполнения нормативов по физической подготовке у обучающихся 2 и 3 курса очной формы обучения, проходящих отбор для зачисления в состав военного учебного центра, до 18.09.2020.

4. Проректору (по социально-воспитательной работе) С.С.Бартеневу, начальнику военного учебного центра С.А.Полякову:

4.1. Организовать и провести конкурсный отбор кандидатов для зачисления в состав военного учебного центра до 23.09.2020.

4.2. Организовать проведение учебных занятий для курсантов военного учебного центра 1-го года обучения с 01.10.2020.

4.3. Организовать проведение учебных занятий для курсантов военного учебного центра 2-го года обучения в соответствии с расписанием занятий:

- с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 01.09.2020 по 26.09.2020;
- в формате контактной работы обучающихся с педагогическими работниками с 28.09.2020.

5. Проректору (по научной работе) М.Ф.Ткаченко, проректорам-директорам филиалов (С.Н.Гамидуллаев, П.Н.Башлы), и.о.проректора-директора Владивостокского филиала В.И.Дьякову, директору библиотечно-информационного центра И.В.Гончаровой:

– проводить заседания диссертационных советов, созданных на базе Российской таможенной академии, в соответствии с порядком, установленным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.06.2020 № 734 «Об особенностях порядка организации работы советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

– обеспечить деятельность библиотечно-информационного центра академии и библиотек филиалов согласно Методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках» с 01.09.2020 до особого распоряжения.

6. Проректору (по административно-хозяйственной работе) Н.Н.Тихонову, проректорам-директорам филиалов (С.Н.Гамидуллаев, П.Н.Башлы), и.о.проректора-директора Владивостокского филиала В.И.Дьякову:

6.1. Организовать и обеспечить оснащение учебных аудиторий необходимыми техническими средствами для контактной работы педагогических работников с обучаемыми, а также для проведения ими лекций и практических занятий в аудиториях с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до 31.08.2020.

6.2. Обеспечить безопасное и устойчивое функционирование электронной информационно-образовательной среды академии и технических средств обучения, размещенных в учебных аудиториях.

6.3. Организовать проведение полной дезинфекции всех учебных аудиторий и служебных помещений академии и филиалов до 28.08.2020.

6.4. Организовать закупку бактерицидных ламп и обеспечить их размещение в лекционных учебных аудиториях и отдельных служебных помещениях, где проводятся совещания и различные мероприятия с участием обучающихся и работников академии и филиалов.

6.5. Организовать и обеспечить проведение в помещениях ежедневной влажной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами от 23 января 2020 г. № 02/770-2020-32.

6.6. Обеспечить контроль деятельности предприятий общественного питания, размещенных в корпусах академии и филиалов согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания

в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

6.7. Организовать «входной фильтр» всех входящих лиц, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом, а также проведение термометрии у студентов, педагогического состава и персонала не менее двух раз в день.

6.8. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

7. Проректору (по социально-воспитательной работе) С.С.Бартеневу, проректору (по административно-хозяйственной работе) Н.Н.Тихонову, проректорам-директорам филиалов (С.Н.Гамидуллаев, П.Н.Башлы), и.о.проректора-директора Владивостокского филиала В.И.Дьякову:

7.1 Организовать закупку защитных масок в соответствии с Рекомендациями до 01.09.2020 и обеспечить ими обучаемых по мере их прибытия в академию и филиалы в соответствии с п. 2.1. – 2.7. настоящего приказа.

7.2. Исключить доступ в академию и филиалы лиц, с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк), а также лиц, не обеспеченных средствами индивидуальной защиты.

7.3. Организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в академии и филиалах, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятия спортом, транспорта и т.д.), в том числе с использованием материалов, опубликованных на сайтах Минздрава России и Роспотребнадзора.

7.4. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и персонала, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

8. Первому проректору (по учебной работе) Е.В.Лобас, проректорам-директорам филиалов (С.Н.Гамидуллаев, П.Н.Башлы), и.о.проректора-директора Владивостокского филиала В.И.Дьякову обеспечить выполнение настоящего приказа и требований Рекомендаций с учетом изменения условий распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 в соответствующих регионах.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора (по учебной работе) Е.В.Лобас.

Начальник



В.Б.Мантусов